

Перечень неунифицированных форм первичных документов

1. «Приказ о приеме на работу»;
2. «Личная карточка работника (Т-2)»
3. «Приказ о переводе работника на другую работу»
4. «Приказ о предоставлении отпуска»
5. Приказ о расторжении трудового договора (увольнение работника)
6. График отпусков
7. Приказ о направлении работника в служебную командировку
8. Акт технического состояния
9. Акт проверки соответствия фактическим показаниям спидометра в путевом листе
10. Акт списания хозяйственного инвентаря
11. Расчетный лист
12. Расчетная ведомость
13. Путевой лист легкового автомобиля
14. Акт сверки взаиморасчетов
15. Акт об оказании услуг
16. Приказ о продлении ежегодного оплачиваемого отпуска
17. Инвентарная опись материальных запасов